

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 22 декабря 2014 г. N 613

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСЧЕТА ТАРИФОВ НА СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ,
ОКАЗЫВАЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ
МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ,
НА КОТОРЫЕ УСТАНОВЛИВАЮТСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАДАНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Законом Нижегородской области от 05.11.2014 N 146-З "О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета тарифов на социальные услуги, оказываемые государственными учреждениями социальной защиты населения Нижегородской области, подведомственными министерству социальной политики Нижегородской области, на которые устанавливаются государственные задания (далее - Порядок).

2. Директорам государственных казенных учреждений Нижегородской области "Управление социальной защиты населения районов (городов, городских округов)" довести настоящий приказ до государственных учреждений социальной защиты населения Нижегородской области (далее - ГУ).

3. Директорам ГУ, директору ГБУ Нижегородской области "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ" А.Н. Булычеву использовать Порядок при расчете тарифов на предоставление социальных услуг, оказываемых в рамках государственного задания. Срок утверждения тарифов - до 25 декабря года, предшествующего планируемому году.

4. Настоящий Порядок вступает в силу с 1 января 2015 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
А.А.КАВИНОВ

Утвержден
приказом
министерства социальной политики
Нижегородской области
от 22.12.2014 N 613

ПОРЯДОК
РАСЧЕТА ТАРИФОВ НА СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ МИНИСТЕРСТВУ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, НА КОТОРЫЕ
УСТАНОВЛИВАЮТСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАДАНИЯ

(далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирует единый подход по расчету тарифов на социальные услуги, оказываемые государственными учреждениями социальной защиты населения Нижегородской области, подведомственными министерству социальной политики Нижегородской области (далее - Учреждения), на которые устанавливаются государственные задания.

1.2. Расчет тарифов на социальные услуги производится Учреждениями исходя из экономически обоснованных расходов (затрат), необходимых для реализации предоставления социальной услуги. В качестве расчетного периода при формировании тарифов принимается один год.

1.3. Расчет тарифов на социальные услуги осуществляется в зависимости от формы социального обслуживания (в стационарной или полустационарной форме, в форме социального обслуживания на дому):

- на одного обслуживаемого в месяц для Учреждений, предоставляющих стационарное социальное обслуживание;

- в расчете на одного обслуживаемого в смену продолжительностью 15 рабочих дней для Учреждений, предоставляющих социальные услуги в полустационарных формах (отделениях дневного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов);

- на одного обслуживаемого в месяц для Учреждений, предоставляющих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому;

- стоимости путевки для Учреждений, предоставляющих санаторно-реабилитационные и социально-реабилитационные услуги.

Расчет тарифов на социальные услуги, предоставляемые в нескольких формах социального обслуживания, производится отдельно для каждой формы социального обслуживания.

1.4. Расчет затрат на оказание социальной услуги осуществляется в целом на весь объем (количество единиц) оказания социальной услуги с последующим перерасчетом затрат на единицу услуги.

2. Порядок расчета тарифов на социальные услуги

2.1. Порядок расчета тарифов на социальные услуги основан на принципе полной стоимости затрат на оказание социальных услуг.

2.2. Формирование экономически обоснованных расходов (затрат) производится исходя из установленных норм питания, норм обеспечения мягким инвентарем и средствами личной гигиены, норм потребления расходных материалов, нормативов затрат рабочего времени и иных параметров предоставления социальной услуги, определяемых в натуральной форме, с учетом анализа финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за предшествующий период.

2.3. Экономически обоснованные расходы (затраты) подразделяются на прямые расходы и косвенные расходы.

Расчет затрат на предоставление i -й социальной услуги (Zy_i) осуществляется по формуле:

$Zy_i = P_{пр\ i} + P_{косв\ i} + P_{разв\ i}$, где

Рпр i - прямые расходы i-й услуги;

Ркосв i - косвенные расходы i-й услуги;

Рразв i - затраты на социальное развитие Учреждения.

2.4. К прямым расходам (Рпр i) относятся затраты, непосредственно связанные с предоставлением гражданину (физическому лицу или семье) социальной услуги:

- заработная плата персонала, предоставляющего социальную услугу;

- начисления на оплату труда персонала, предоставляющего социальную услугу, определяемые в соответствии с налоговым законодательством;

- общехозяйственные затраты, используемые непосредственно при предоставлении социальной услуги (услуги связи; транспортные услуги; коммунальные услуги при условии раздельного учета потребления услуг, если учреждением осуществляется отдельный учет расходов в процессе оказания конкретной социальной услуги; материальные запасы и т.д.) и т.п.;

- прочие расходы.

2.5. Косвенные затраты - это затраты, которые не могут быть сразу отнесены к процессу оказания конкретной социальной услуги. К ним относятся:

- затраты на оплату труда (с начислениями) административно-управленческого, хозяйственно-обслуживающего и иного персонала, не принимающего непосредственного участия в процессе оказания социальной услуги;

- общехозяйственные затраты (затраты на коммунальные услуги, на арендную плату за пользование имуществом, на приобретение услуг связи, транспортных услуг, затраты на содержание имущества, прочие затраты на общехозяйственные расходы);

- прочие расходы.

2.6. При расчете затрат на оказание социальной услуги используются следующие подходы:

2.6.1. Сумма затрат на оплату труда работников Учреждений (с начислениями) определяется с учетом:

- положений об оплате труда, утвержденных нормативными правовыми актами Нижегородской области;

- штатного расписания Учреждения, сформированного в пределах установленной министерством социальной политики Нижегородской области штатной численности и типового штатного расписания по каждому типу Учреждения, утвержденного нормативными правовыми актами Российской Федерации или Нижегородской области;

- решений о повышении заработной платы работников бюджетной сферы, принятых Правительством области, включая решения, принятые в рамках реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и от 28 декабря 2012 года N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (далее - Указы);

- планируемого Учреждением фонда оплаты труда за счет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности для достижения целевых значений заработной платы отдельных категорий работников в рамках реализации Указов;

- экономии в связи с выплатой пособий по временной нетрудоспособности и наличием вакантных должностей в размере 5 процентов;

- начислений на выплаты по оплате труда (страховые взносы в государственные внебюджетные фонды), определяемые в соответствии с налоговым законодательством.

При определении затрат на оплату труда с начислениями обособленно выделяются затраты для разных групп работников с учетом степени их занятости в оказании каждой конкретной социальной услуги.

Оплата труда (с начислениями) основного и вспомогательного персонала, непосредственно осуществляющего предоставление услуги, являясь прямыми затратами, в полном объеме относится к затратам на ее оказание.

Оплата труда (с начислениями) работников Учреждения, принимающих косвенное участие в предоставлении услуги (административно-управленческий, хозяйственно-обслуживающий и иной персонал, не принимающий непосредственного участия в процессе оказания социальной услуги), относится к затратам на ее оказание в доле, равной отношению объема прямых затрат на оплату труда по конкретной социальной услуге к объему прямых затрат на оплату труда по всем услугам, оказываемым Учреждением.

2.6.2. Расходы на осуществление прочих выплат включают расходы по оплате работодателем в пользу работников и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате, дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, статусом работников в соответствии с законодательством Российской Федерации (пособия, компенсации, выплаты, обусловленные статусом сотрудников, суточные при служебных командировках и другие аналогичные расходы).

2.6.3. Затраты на приобретение расходных материалов (питание, медикаменты, мягкий инвентарь, горюче-смазочные материалы, канцелярские товары и прочие расходные материалы) рассчитываются следующим образом:

- на приобретение продуктов питания, мягкого инвентаря (прямые затраты) - исходя из действующих норм питания в организациях социального обслуживания Нижегородской области, норм обеспечения мягким инвентарем и средствами личной гигиены граждан, состоящих на социальном обслуживании в организациях социального обслуживания Нижегородской области, утвержденных постановлениями Правительства Нижегородской области, рекомендуемых министерством экономики Нижегородской области предельных цен на текущий финансовый год и среднегодовых индексов потребительских цен, учитываемых при формировании областного бюджета на очередной финансовый год, утверждаемых ежегодно приказом министерства финансов Нижегородской области;

- на приобретение медикаментов (прямые затраты) - исходя из фактических затрат Учреждения за отчетный финансовый год и среднегодовых индексов потребительских цен, учитываемых при формировании областного бюджета на очередной финансовый год, утверждаемых ежегодно приказом министерства финансов Нижегородской области;

- на приобретение прочих расходных материалов (подразделяются на прямые затраты, используемые Учреждением в процессе оказания социальных услуг, и косвенные) - исходя из фактических затрат Учреждения за отчетный финансовый год и среднегодовых индексов потребительских цен, учитываемых при формировании областного бюджета на очередной финансовый год, утверждаемых ежегодно приказом министерства финансов Нижегородской области.

При расчете расходов на приобретение горюче-смазочных материалов учитываются действующие нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте.

2.6.4. Затраты на коммунальные услуги определяются обособленно по видам энергетических ресурсов, с учетом изменения инфраструктуры Учреждений и требований обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Расходы на потребление электрической и тепловой энергии, включая горячее водоснабжение, топливо для работы котельных, определяются исходя из установленных Учреждению лимитов потребления энергоресурсов, среднегодовых тарифов текущего финансового года, прогнозируемых индексов роста тарифов на коммунальные услуги.

Расходы на прочие коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, ассенизация и др.) формируются на основании прогнозируемых объемов потребления данных услуг и индексов роста тарифов на коммунальные услуги.

2.6.5. Арендная плата за пользование имуществом включает расходы по оплате арендной платы в соответствии с заключенными договорами аренды.

2.6.6. Затраты на оказание услуг связи (аренду технических средств, телефонную связь, сотовую связь, подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет, доступ к телефонной сети (установка телефонов), междугородные и международные соединения, местное телефонное соединение (абонентская и повременная оплата), радиосвязь и другие средства связи, пересылку почтовых отправлений, почтовые переводы, приобретение почтовых марок, конвертов, пользование радиоточкой и другие аналогичные расходы) и транспортных услуг (наем транспортных средств, стоимость проезда и иные транспортные расходы, связанные с перемещением работников Учреждения) формируются исходя из экономически обоснованных затрат, с учетом проведенного анализа аналогичных расходов в отчетном финансовом году и возникновения новых расходных обязательств.

2.6.7. Затраты на уплату налогов определяются исходя из налогооблагаемой базы и процентной ставки налога в соответствии с действующим законодательством.

2.6.8. Затраты на содержание имущества включают в себя затраты на:

- эксплуатацию систем охранной сигнализации и противопожарной безопасности;
- содержание в чистоте помещений, зданий, прилегающих территорий, иного имущества, включая затраты на дезинфекцию, дезинсекцию, вывоз мусора, сброс снега с крыш, прачечные и другие услуги;
- проведение паспортизации и инвентаризации зданий, сооружений и других основных средств;
- обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- расходы на проведение текущего ремонта оборудования;
- прочие затраты на содержание имущества.

Затраты на содержание имущества определяются на основании фактических затрат, сложившихся в отчетном финансовом году, с применением прогнозируемого среднегодового индекса потребительских цен, учитываемого при формировании областного бюджета на очередной финансовый год, утверждаемого ежегодно приказом министерства финансов Нижегородской области.

2.6.9. Прочие работы, услуги, включающие:

- услуги по страхованию имущества, гражданской ответственности и здоровья;
- типографские работы, услуги;
- медицинские услуги (диспансеризация, медицинский осмотр и освидетельствование работников (включая предрейсовые осмотры водителей), состоящих в штате учреждения, проведение медицинских анализов);
- приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности;
- услуги по предоставлению выписок из государственных реестров;
- услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана);
- инкассаторские услуги;
- подписка на периодические и справочные издания;
- услуги рекламного характера (в т.ч. размещение объявлений в средствах массовой информации);
- услуги по курьерской доставке;
- услуги по демеркуризации;
- расходы на оплату услуг по организации питания (прямые затраты);
- оплата за проживание в жилых помещениях (наем жилого помещения) при служебных командировках;
- проведение инвентаризации и паспортизации зданий, сооружений, других основных средств;
- работы по погрузке, разгрузке, укладке, складированию нефинансовых активов;
- работы по распиловке, колке и укладке дров;
- услуги и работы по утилизации, захоронению отходов;
- услуги по организации проведения торгов;
- нотариальные услуги (взимание нотариального тарифа за совершение нотариальных действий), за исключением случаев, когда за совершение нотариальных действий предусмотрено взимание государственной пошлины;
- другие аналогичные расходы.

Вышеперечисленные затраты определяются на основании фактических затрат, сложившихся в отчетном финансовом году, с применением прогнозируемого среднегодового индекса потребительских цен, учитываемого при формировании областного бюджета на очередной финансовый год, утверждаемого ежегодно приказом министерства финансов Нижегородской области.

2.6.10. В случае, если Учреждение оказывает социальные услуги в нескольких формах социального обслуживания либо несколько социальных услуг в рамках одной формы социального обслуживания, затраты, поименованные в подпунктах 2.6.4, 2.6.5, 2.6.8, 2.6.9 настоящего Порядка,

распределяются на расходы по оказанию конкретной социальной услуги пропорционально площади помещений, используемых для ее оказания, а поименованные в подпунктах 2.6.6, 2.6.7 настоящего Порядка, пропорционально объему прямых затрат на оплату труда, пропорционально ее доле.

2.7. В расчет стоимости социальных услуг не включаются целевые расходы, выделяемые Учреждениям:

- на реализацию государственных и ведомственных целевых программ;

- на переподготовку кадров;

- за счет средств резервного фонда Правительства Нижегородской области, фонда на поддержку территорий, федерального бюджета, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.8. В расчет тарифов на предоставление социальных услуг Учреждение может включать расходы на социальное развитие Учреждения (Прозв i): проведение текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, капитальные вложения на приобретение основных средств для расширения перечня оказываемых услуг и повышения их качества, на социальное развитие, на устранение замечаний управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Нижегородской области, управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области и других надзорных органов; расходы на осуществление противопожарных мероприятий.

Расходы на указанные затраты не могут превышать 15% от общей суммы прямых и косвенных затрат, поименованных в подпунктах 2.4 - 2.6 Порядка.

3. Порядок утверждения тарифов

3.1. Учреждения формируют и утверждают тарифы по согласованию с соответствующими государственными казенными учреждениями Нижегородской области "Управление социальной защиты населения _____ района (города)", кроме ГБУ НО "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ".

ГБУ НО "Объединенная дирекция по реализации жилищных программ" формирует и утверждает тарифы по согласованию с министерством социальной политики Нижегородской области.

Срок утверждения тарифов - до 25 декабря года, предшествующего планируемому году.

3.2. Размер тарифа на единицу социальной услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания социальных услуг, выполняемых в рамках государственного задания.

3.3. Учреждение обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне социальных услуг и размере тарифа на предоставление социальных услуг.
